



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI FOGLIZZO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
 DELLA GIUNTA COMUNALE N. 49**

OGGETTO :

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - PIANO DELLA PERFORMANCE - OBIETTIVI GESTIONALI ANNI 2017 - 2018 - 2019.

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventinove** del mese di **maggio** alle ore **14** e minuti **30** nella solita sala delle adunanze , regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
GALLENCA FULVIO	SINDACO	X	
SCIENZA ENRICO	VICE SINDACO	X	
CHIORINO GIANNI	ASSESSORE		X

Totale 2 1

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, C. 4 del T.U.E.L. n. 267/2000) il Segretario Comunale D.SSA VIGORITO CLELIA PAOLA.

Il Presidente, Signor **GALLENCA FULVIO** nella sua qualità di **SINDACO**, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - PIANO DELLA PERFORMANCE - OBIETTIVI GESTIONALI ANNI 2017-2018-2019.

La Giunta Comunale

Premesso che:

- l'art. 169, comma 1, del D.Lgs 267 del 18.8.2000 TUEL s.m.i., prevede che, sulla base del Bilancio di Previsione deliberato dal Consiglio Comunale, l'organo esecutivo definisca il Piano Esecutivo di Gestione unificato con il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance;
- l'art. 107, primo, secondo e sesto comma, del TUEL, attribuisce ai Dirigenti l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo; essi sono responsabili in via esclusiva in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance norma nel capo III il ciclo della gestione della performance, la programmazione, la relazione sulla performance e rendicontazione, nonché la qualità dei servizi;

Considerato che:

- con deliberazione consiliare n. 13 del 28/03/2017 è stato approvato l' "AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - 2017-2019" e con la stessa deliberazione è stato approvato il BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2017-2019;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 24/04/2017 è stato approvato il "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - RISORSE FINANZIARIE - ANNI 2017-2018-2019" riservandosi poi l'approvazione del piano delle performance a completamento del PEG,
- Che su proposta del Nucleo di valutazione con verbale n. 1 in data 19/05/2017 si è addivenuti alla proposta di obiettivi gestionali che nascono dalle linee espresse nel DUP;
- questa Amministrazione intende, ad integrazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano dettagliato degli obiettivi approvare anche il Piano della Performance volto a rispettare i principi dettati dal D.Lgs. 150/2009 in materia di programmazione rendendo evidenti i collegamenti tra gli indirizzi politici, strategia ed operatività;
- tale documento di programmazione operativa conterrà gli obiettivi operativi, le attività gestionali da gestire per raggiungere determinati target, gli obiettivi collegati alle priorità strategiche;

Visti:

- il vigente Regolamento dei sistemi integrati di controlli interni;
- il vigente Regolamento di Contabilità.
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n 121 del 27.12.2010 e Modificato con deliberazione G.C. n. 12 del

28.02.2011, in particolare l'articolo 27 e seguenti in materia di misurazione e valutazione della performance:

Dato atto che sono stati acquisiti i prescritti pareri favorevoli previsti dall'art. 49 del D.lgs. 267/2000, così come modificato dall'articolo 3, comma 2) lettera b) del DL 174 del 10/10/2012, convertito in legge 07/12/2012, n. 213 in ordine all'adozione del presente provvedimento;

Con votazione unanime e favorevole

D E L I B E R A

1. Per le motivazioni in premessa citate di approvare, ad integrazione del il Piano Esecutivo di Gestione, approvato dalla Giunta comunale in data 24/04/2017 con deliberazione n. 36 per la parte relativa agli obiettivi gestionali, il Piano delle performance 2017-2019, allegato alla presente deliberazione e facente parte integrante e sostanziale dell'atto medesimo, contenente:

- gli obiettivi gestionali per ogni area/servizio, con le risorse umane collegate;
- le principali funzioni di ogni area/servizio;
- le schede di valutazione e i parametri di valutazione

2. Di disporre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 11 del D.lgs. 150/09 e s.m.i., la pubblicazione nell'apposita sezione del sito dell'ente, di tutti i documenti costituenti il P.D.P. 2017 e degli atti gestionali che vanno a comporre e definire nel dettaglio il nuovo sistema di valutazione del personale;

3. Di trasmettere il presente provvedimento a tutto il personale dipendente e ai responsabili di servizio a titolo di notifica per la realizzazione degli obiettivi contenuti nel piano della performance

3. Di comunicare a titolo informativo ai sensi dell'art. 5 c. 2 del D.lgs. 165/01 come sostituito dall'art. 34 del D.lgs. 150/2009 e s.m.i. e dall'art. 7 del CCNL 01.04.1999, all'RSU e alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto nazionale;

4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, la presente deliberazione sarà trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

5. Di dichiarare, previa apposita e distinta votazione e con voto unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali come modificato dall'art. 3 - c.2) lett. B del D.L. 174 del 10.10.2012 ,convertito in Legge 7.12.2012, n. 213.

Favorevole _____

Il Segretario Comunale
VIGORITO Dott.ssa Clelia Paola

Approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to D.SSA VIGORITO CLELIA PAOLA

IL PRESIDENTE

f.to GALLENCA FULVIO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune, il giorno 1/06/2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124 del D.Lgs. 267/2000);
- è stata trasmessa, con elenco n. 16, in data 1/06/2017 ai Capigruppo consiliari (art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000);

Foglizzo, lì 1/06/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to DOTT.SSA CLELIA PAOLA VIGORITO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000);
- dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL del 18.08.2000 n. 267

Foglizzo, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Foglizzo, lì 1/06/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to DOTT.SSA CLELIA PAOLA VIGORITO